



JUSTIFICACIÓN

Siendo el trabajo para la adquisición de las competencias básicas el fin que desde la LOE se plantea en el proceso de enseñanza-aprendizaje y un periódico un medio de comunicación cuya función más destacada es informar sobre los hechos que acontecen en la realidad más cercana y trascendente en la vida de sus lectores, la puesta en marcha de un periódico escolar en el centro se plantea, en general, como un recurso para que la comunidad educativa del IES El Paso disponga de una vía alternativa de acceso a la información y al trabajo sobre todos aquellos acontecimientos y vida académica que tienen lugar en el centro; y, en particular, su uso y trabajo en el aula ofrece a los profesores una herramienta de apoyo para trabajar y fortalecer en el alumnado la adquisición de un conjunto amplio de competencias, al tiempo que dar a conocer el producto final de ese trabajo: la primera, y más obvia, es la competencia comunicativa (lectura y escritura), que a su vez se convierte en pilar fundamental para el desarrollo de otras competencias como la de aprender a aprender, autonomía e iniciativa personal, tratamiento de la información y digital, social y ciudadana, así como el resto de competencias en función de la importancia e incidencia con que cada una de ellas se aborden desde las diversas áreas y sus respectivos niveles.

Por otra parte, siendo más concretos respecto al trabajo en el aula del periódico, éste se ha diseñado para ser elaborado, principalmente, por el alumnado del Programa de Diversificación Curricular (PDC) en el Ámbito Sociolingüístico durante sus dos años de permanencia en el mismo. Es decir, con objeto de hacer efectiva la finalidad de los programas de diversificación curricular, el proyecto de elaboración de un periódico en el aula se presenta como parte de una estrategia y metodología específica del Ámbito Sociolingüístico adaptada a un alumnado con diferentes estilos de aprendizaje y necesidades educativas y encaminada a la consecución de los objetivos de etapa y a la adquisición de las competencias básicas.

Así, desde la puesta en funcionamiento de esta iniciativa se han planteado dos maneras de abordar, utilizar y trabajar con el periódico en el aula: de una parte, mediante la lectura y análisis del tratamiento lingüístico e informativo que desde periódicos llevados al aula se realiza en sus diferentes secciones (noticias, reportajes, artículos de opinión...) pues permite desarrollar en el alumnado destrezas y habilidades para entender la multiplicidad de información con que se encuentra, aprendiendo a distinguirla y estructurarla, fortaleciendo su observación e interpretación, profundizando en su comprensión,... así como a motivarles en la producción de sus propios textos; de otra parte, mediante la elaboración propia de un periódico en el aula, que será escolar con la aportación del resto de miembros de la comunidad educativa, lo cual requiere que el alumnado desarrolle habilidades básicas para escribir: organizar los pensamientos, hacer un primer borrador y expresar ideas (editar, pulir y presentar un producto final), pues exige que el alumnado produzca mensajes en forma de escritos (noticias, artículos de opinión, reportajes,...) o imágenes (fotografías, cómics, diseños...), ofreciéndoles la posibilidad de comprometerse activamente con su propio aprendizaje, incrementar su motivación, generar opciones para comunicarse fuera del aula, reforzar la autoestima y la expresión, y permitir la aplicación práctica, en el “mundo real”, de conceptos teóricos.

Ambos usos del periódico demandan el desarrollo de competencias en el alumnado que se abordarán, principalmente, desde el Ámbito Sociolingüístico pero que se encuentran abiertas a su trabajo y despliegue desde cualquiera de las áreas que conforman el currículo de dicho alumnado en particular pero también del resto de



La Caldera

alumnado del centro pues proporciona un marco de referencia para acceder, analizar, evaluar y crear mensajes en una diversidad de formatos (escritos o digitales...) y con una variedad de recursos, conduciendo a la comprensión del papel que juegan los medios en la sociedad, así como a las habilidades esenciales de indagación y expresión necesarias.

Esta iniciativa viene teniendo como objetivo ofrecer a los profesores del IES El Paso pautas para conformar un equipo que elabore el periódico escolar del centro con el propósito de ayudar a que los estudiantes del mismo se conviertan en personas competentes en medios escritos.

Así, desde comienzos del curso escolar 2008/2009, el Departamento de Filosofía, que imparte el Ámbito Sociolingüístico del Programa de Diversificación Curricular, se encuentra trabajando con el alumnado de este Programa, como parte del Proyecto Educativo del Centro y de la Programación de dicho Ámbito, en la elaboración en el aula de un Periódico Escolar de tirada trimestral bajo la denominación de “La Caldera” que, teniendo presente el trabajo en Competencias impulsado desde la LOE y la metodología que su práctica conlleva, pretende sea un instrumento, una tarea y una pauta didáctica de trabajo con el que lograr la adquisición de dichas competencias, y cuyos resultados se muestran y dan a conocer como producto final con su publicación en forma de una diversidad de artículos: opinión, noticias, reportajes, entrevistas...

Contribución al desarrollo de las competencias básicas

El trabajo de elaboración del periódico escolar La Caldera, como parte del Ámbito Sociolingüístico del PDC, contribuye, en mayor o menor medida según los casos, al desarrollo de buena parte de las competencias básicas que establece el currículo de la Enseñanza Obligatoria, pues desde su planteamiento metodológico para el objeto y finalidad del PDC incide de manera directa en capacidades que intervienen de forma general en el desarrollo de estas competencias como: el pensamiento crítico, la creatividad, la iniciativa y el trabajo en equipo, la toma de decisiones.

Así, al desarrollo de la competencia en comunicación lingüística se dirige, principalmente y de manera directa, la metodología de trabajo como base del aprendizaje pues implica el uso de textos orales y elaboración de textos escritos, pues la lengua no es solo un instrumento de comunicación, sino también de interpretación, comprensión y representación de la realidad. Se realizará, por tanto, una selección de los acontecimientos que rodean la vida académica del centro que, convertidos en textos en forma de noticias, reportajes, entrevistas,... permitan ejemplificar la realidad académica, así como de otros procedentes de la realidad exterior al centro. Además, con las actividades y tareas adecuadas, se puede trabajar en la elaboración de otro tipo de textos que integren los contenidos de las disciplinas que constituyen el ámbito. Así, los textos servirán no sólo como modelos de composición textual, sino también como fuente de información de otros contenidos y como herramienta para el aprendizaje de estrategias, destrezas, habilidades y actitudes generales. Esto permitirá, por ejemplo, el acercamiento a los conceptos y vocabulario específico de áreas como las Ciencias Sociales, Geografía y la Historia en su contexto local, insular o autonómico, lo que facilitaría su comprensión y aprendizaje.

Al tiempo, las características del PDC favorece el desarrollo de esta competencia al aplicar una metodología participativa y de trabajo en grupo al ejercitar la expresión oral y escrita en el aula, al hacer que el alumnado recopile, procese y elabore información procedente de distintos ámbitos del conocimiento, y al promover técnicas de conversación, indagación, discusión y escucha activa.

Esta forma de trabajo favorece la adquisición de la competencia social y ciudadana,



La Caldera

puesto que otorga a los alumnos y las alumnas la capacidad de comunicarse, expresar sus ideas y escuchar las ajenas, con el fin de comprender la realidad académica en la que viven, ser partícipes de ésta y darla a conocer. El objetivo es aprender unos de otros, compartir experiencias, conocimientos, e intentar analizar y comunicar lo que sucede en la realidad de su centro.

La competencia en autonomía e iniciativa personal se fomentará desde la creación de un clima de trabajo en el que los alumnos y las alumnas vayan descubriendo la importancia de la autonomía, la iniciativa, la tolerancia y el autocontrol, ofreciéndoles siempre la posibilidad de realizar y llevar a cabo sus propios artículos a publicar en las diferentes secciones del periódico (planificando, gestionando, analizando, comunicando, difundiendo y evaluando).

El desarrollo de la competencia de aprender a aprender debe lograrse ayudando al alumnado a adquirir, procesar y asimilar las destrezas lingüísticas y periodísticas a un ritmo personalizado. Se fomentará para ello que organicen y evalúen su propio aprendizaje, promoviendo el trabajo en equipo e impulsando presentaciones claras del trabajo a publicar. Para ello se abordarán estrategias, destrezas, habilidades y actitudes generales que orientan la línea de trabajo para desarrollar el resto, ofreciéndoles el conocimiento y la práctica en el periódico como herramienta de aprendizaje que podrá ser transferida al resto de las parcelas del conocimiento.

El desarrollo de la competencia digital resulta fundamental en el trabajo de publicación pues pretende dotar al alumnado de las actitudes y conocimientos necesarios tanto en la búsqueda de información como en el manejo y empleo instrumental para la elaboración y comunicación en el ámbito académico, principalmente a través de la utilización del Publisher de Microsoft. Es decir, la utilización de esta herramienta se lleva a cabo para la consulta de información así como para soporte para el diseño y presentación del trabajo final a publicar.



OBJETIVOS

Objetivos de Etapa

- a) Asumir responsablemente sus deberes, practicar la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos y ejercitarse en el diálogo.
- b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para realizar las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.
- d) Fortalecer sus capacidades afectivas personales y en sus relaciones con las demás personas.
- e) Conocer y valorar con sentido crítico los aspectos básicos de la cultura e historia propias y del resto.
- f) Conocer, apreciar y respetar los aspectos culturales, históricos, geográficos, naturales, sociales y lingüísticos de la Comunidad Autónoma de Canarias.
- g) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información, y adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías de la información y la comunicación.
- i) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.
- j) Comprender y expresar con corrección, por escrito, en la lengua castellana, textos y mensajes.
- m) Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando el periódico como medio de expresión y representación.

Objetivos de Área

1. Utilizar técnicas y estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de la información y la comunicación, de forma autónoma y responsable, desarrollando de manera progresiva actitudes de iniciativa y confianza.
2. Comprender discursos orales y escritos en los múltiples contextos de la actividad escolar, social y cultural, como preparación para la vida adulta, así como emplear el léxico específico en los distintos apartados del periódico para que su incorporación al vocabulario habitual mejore el uso del lenguaje y de la comunicación.
3. Aplicar con progresiva autonomía los conocimientos sobre la lengua y las normas del uso lingüístico para expresarse de forma coherente, adecuada y correcta, por escrito, en los diversos contextos de la actividad escolar, social y cultural.
4. Buscar, seleccionar y procesar, con progresiva autonomía, información verbal, escrita y gráfico-visual procedente de fuentes diversas, como medios de comunicación social y tecnologías de la información, para tratarla y comunicarla a las demás personas de manera organizada e inteligible.
5. Identificar los procesos y mecanismos básicos que rigen los hechos sociales más significativos y utilizar esta identificación para comprender la sociedad actual.
14. Producir textos como medio de expresión y realización personales.



Objetivos Específicos

- Utilizar el periódico como un recurso educativo alternativo para el trabajo, adquisición y desarrollo de las Competencias Básicas, por el profesorado y alumnado principalmente del PDC en el Ámbito Sociolingüístico.
- Conocer los distintos medios que se emplean hoy para la comunicación enfatizando los nuevos sistemas de comunicación basados en la Tecnología de la Comunicación y la Información.
- Participar de forma activa en la elaboración, diseño y difusión del periódico escolar, potenciando el trabajo en grupo del alumnado.
- Conocer y manejar el Publisher para aprender a diseñar y montar el periódico.
- Fortalecer la investigación y el conocimiento e interpretación de su entorno más inmediato, escolar y/o social, de manera abierta, crítica, constructiva y responsable.
- Potenciar la mejora de la expresión en sus distintas formas (lingüística, digital, artística, cultural...), la autonomía, la creatividad... del alumnado, y aprender a valorar la libertad para manifestarla respetando la integridad de los demás.
- Fomentar la iniciativa, creatividad y autonomía del alumnado, así como su motivación en el proceso de enseñanza-aprendizaje y como instrumento para la realización de tareas y para la adquisición y desarrollo de las competencias básicas.
- Potenciar la capacidad de trabajo en grupo, propiciando un mayor sentimiento de pertenencia al centro educativo.
- Mejorar la autoestima del alumnado a partir de la convicción de ser capaces de crear un producto final y la superación de prejuicios ante la valoración tras su publicación.
- Realizar una publicación trimestral como producto final del trabajo desarrollado.

Objetivos o metas de mejora que aporta el Proyecto al centro

- Abrir y acercar el centro a la información, implicación, colaboración y participación de las familias del alumnado.
- Ampliar los canales de comunicación entre todos los sectores que componen la comunidad educativa: familia, alumnado, profesorado, personal de administración y servicios, así como al propio ayuntamiento del municipio.
- Fomentar y desarrollar el trabajo cooperativo, en equipo, entre el profesorado, el profesorado y el alumnado, y entre el alumnado, así como invitar a las familias del alumnado a su colaboración en el mismo.
- Mejorar la convivencia, el respeto a las normas y a las personas entre todos los miembros de la comunidad educativa mediante el diálogo como instrumento de resolución de conflictos y el periódico como canal de diálogo.

METODOLOGÍA

Teniendo en cuenta las características que presenta el alumnado del Programa de Diversificación de dificultades de comprensión y expresión que suponen un obstáculo para una satisfactoria consecución de objetivos y adquisición de las competencias en su



La Caldera

proceso de aprendizaje y que, a lo largo de su vida escolar, se han manifestado en actitudes de desánimo y rechazo, en forma de abandono... de su aprendizaje, es por lo que se ha hecho necesaria una adaptación, no solo los elementos del currículo, sino de la metodología, es decir, de la forma de hacerles llegar los conocimientos, que se basará, fundamentalmente, en el uso de estrategias (actividades, tareas, intereses...) que les faciliten el aprendizaje, primero de manera guiada y después de forma autónoma y crítica, mejorando los hábitos de estudio, la organización del trabajo diario y la memoria comprensiva del alumno/a.

En esta medida, cara a la asimilación y práctica de los contenidos a abordar en el aula, principalmente en el Ámbito Sociolingüístico aunque abierto al resto de áreas, la puesta en funcionamiento del periódico escolar supone el siguiente modelo de intervención educativa:

1. Un primer momento, de carácter teórico, en el que el profesor realiza una exposición de los elementos, partes, contenidos, recursos humanos y técnicos que han de conformar un periódico escolar y los objetivos que persigue.
2. Un segundo período, de carácter práctico, en el que, de forma autónoma y una vez distribuido el alumnado por grupos, con sus funciones asignadas (redacción, corrección, diseño...), comienza el trabajo de cooperación e investigación con la distribución de las tareas semanales que se vayan presentando según los acontecimientos que vayan teniendo lugar en el centro: noticias (asistencia a actos, charlas, conferencias, premios...), rescate de las aportaciones realizadas por otros miembros de la comunidad educativa bien en el buzón, bien en la página web habilitada al tal efecto; así como de investigación y descubrimiento a través de reportajes, entrevistas, pasatiempos..., trabajo que continúa con la elaboración y corrección de dichos artículos y con su diseño en el periódico..., siendo fundamental en todo este proceso la interacción permanente entre el alumnado, estando el profesor situado en un segundo plano a modo de guía. Con todo ello se intenta lograr que el alumnado participe de forma activa en su propio proceso de aprendizaje, que sea autónomo, crítico... pues durante todo este período se irán poniendo en práctica los contenidos abordados en el área.

La herramienta básica del trabajo del alumno/a será una libreta de anotaciones, un pendrive, dos ordenadores portátiles de uso exclusivo del PDC así como los ordenadores del Aula Medusa, siendo importante el contacto con la Vicedirección del centro por ser el órgano encargado de la organización de todos los actos a celebrar en el mismo.

Por otra parte, todos los miembros de la comunidad educativa podrán participar, de forma activa, durante el proceso de elaboración del periódico con sus aportaciones en forma de artículos a las distintas secciones que lo componen, quedando su diseño, montaje y divulgación a cargo exclusivo del alumnado, principalmente del PDC.

Junto a este principio de participación, el proyecto busca la interdisciplinariedad, ya que a través de este recurso educativo se busca trabajar, de forma conjunta y coordinada, los contenidos y competencias propuestos en el Proyecto Curricular de Centro. Para ello, se llevarán a cabo una serie de actividades formativas para el alumnado (en géneros periodísticos, componentes de un periódico, proceso de diseño y montaje, impresión y divulgación, lenguaje periodístico...), con el fin de guiarle durante el proceso, destinadas al funcionamiento del periódico escolar, que llevarán a cabo durante el horario escolar y se relacionarán directamente con las áreas curriculares.

Para fomentar la participación de la familia en el proyecto se ha habilitado una página web: www.periodico@ieselpaso.com a través de la cual puede hacer llegar



cualquier artículo que deseen que les sea publicado, ya sea a nivel individual o a través de su órgano representativo en el centro (AMPA).

RECURSOS

- Humanos:
 - Profesorado del Ámbito Sociolingüístico del Programa de Diversificación Curricular (PDC).
 - Alumnado del Programa de Diversificación Curricular (PDC), principalmente, aunque se encuentra abierto a toda la colaboración y participación de toda la comunidad educativa:
 - Profesorado del resto de materias;
 - Alumnado de todos los niveles;
 - Personal de administración y servicios;
 - Así como, las familias del alumnado del centro.
- Técnicos:
 - Publisher de Microsoft, como programa para el montaje y diseño.
 - Dos Ordenadores Portátiles pertenecientes al Programa de Diversificación Curricular (PDC).
 - Aulas de Medusa con sus Equipos Informáticos.
 - Scanner del centro.
 - Cámara Fotográfica del centro.
 - Fotocopiadora DINA3 de Conserjería para la impresión.
 - Página web del centro: www.ieselpaso.com
 - Dirección de correo electrónico del periódico: periodico@ieselpaso.com

EVALUACIÓN

Se llevará a cabo de manera continua, sumativa y conjuntamente con el resto del Ámbito, y en ella se destacan los siguientes momentos:

Evaluación Inicial: que tendrá lugar sobre los conocimientos previos que el alumnado posee sobre los elementos que conforman un periódico con especial atención a la elaboración de la diversidad de artículos que puede incluir (noticias, reportajes, entrevistas, artículos de opinión...); su construcción y elaboración, así como los intereses y preferencias temáticos a incorporar, mediante cuestionarios, asambleas, entrevistas grupales, etc.

Evaluación Procesual (del proceso): donde se registrará las valoraciones, positivas (de avance y mejora) y negativas (de dificultades encontradas), que se produzcan durante el proceso de distribución del trabajo, nivel de coordinación y colaboración, elaboración de artículos, diseño, impresión y divulgación, etc. a partir de la práctica cotidiana, las reuniones semanales de equipos de trabajos, la corrección de artículos,...

Evaluación Final (del producto): de los contenidos abordados, los objetivos alcanzados y las competencias adquiridas a partir de los criterios de evaluación establecidos, así como de la adecuación de la metodología empleada (dificultades y aspectos mejorables), y finalmente de la eficacia de la evaluación.



La Caldera

Criterios de Evaluación

1. Escuchar atentamente como medio para realizar un diálogo adecuado y correcto, respetando el turno de palabra, aguardando el momento de participar de manera que desarrollen actitudes propias de la comunicación.
3. Comprender información procedente de fuentes diversas de carácter sencillo (imágenes, textos,...); y utilizarla para exponer opiniones, personales o grupales, con corrección lingüística y pragmática en debates sobre cuestiones cercanas a la vida académica del centro.
4. Entender instrucciones y normas recibidas oralmente, extraer ideas generales e informaciones específicas de y para reportajes y entrevistas del periódico, y seguir el desarrollo de exposiciones orales relacionadas con temas académicos (charlas, conferencias...), plasmándolo en forma de esquema y resumen.
5. Extraer y contrastar informaciones concretas procedentes de diversas fuentes e identificar el propósito, la intención y la finalidad comunicativa en distintos textos.
7. Redactar en diversos soportes textos con una organización clara de las ideas, enlazando las oraciones con cohesión, manifestando interés en planificar los textos y en revisarlos realizando sucesivas versiones hasta llegar a un texto definitivo adecuado; narrar y comentar con claridad hechos y experiencias, reportajes, entrevistas o cartas al director, organizando la información de forma jerárquica; resumir narraciones y exposiciones; y componer exposiciones sobre temas que requieren la consulta de fuentes; redactar textos propios respetando las características de cada tipología textual, las normas gramaticales y ortográficas, y valorando la importancia de planificar y revisar el texto.
8. Exponer una opinión sobre la lectura de textos u obras adecuados a la edad y relacionados con los períodos estudiados, considerando el texto de manera crítica, reflexionando sobre su contenido, y situando el sentido de estos en relación con su contexto histórico y su propia experiencia.
9. Componer textos sobre los temas abordados y la correcta aplicación de las características propias de cada género, imitando modelos utilizados en clase o realizando alguna transformación sobre éstos con un propósito determinado.
10. Aplicar los conocimientos sobre la lengua y el uso lingüístico para resolver problemas de comprensión, composición y revisión de textos.
11. Conocer la terminología lingüística básica necesaria para la reflexión sobre el uso de la lengua en la composición y comprensión de textos orales y escritos.
12. Utilizar técnicas y estrategias de aprendizaje de forma autónoma y responsable, desarrollando de manera progresiva actitudes de iniciativa y confianza, y realizar trabajos individuales y en grupo, su iniciativa para planificar el trabajo, acceder con cierta autonomía a diversas fuentes de información, analizar y organizar ésta.

FUNCIONAMIENTO:

Con la elaboración del periódico escolar se busca, en general, la apertura del centro al resto de miembros de la comunidad educativa mediante un canal de comunicación y, en concreto, que el alumnado, principalmente del PDC dentro del Ámbito Sociolingüístico desarrolle habilidades y destrezas básicas para la composición de una diversidad de textos mediante la organización de ideas, el trabajo en equipo, la elaboración de borradores, la corrección de errores y la construcción final de esa variedad de textos en forma de artículos de opinión, noticias, reportajes,... con autonomía y responsabilidad en su proceso de aprendizaje. En definitiva, dotar al alumnado de la



posibilidad de involucrarse en su propio proceso de aprendizaje con la puesta en práctica de sus habilidades y destrezas competenciales, con el compromiso autónomo y activo hacia su propio aprendizaje, con el incremento de su motivación y el disfrute de su aprendizaje, y con la generación de nuevos caminos, vías para comunicarse fuera del aula, permitiéndole la aplicación, al “mundo real”, de los conceptos abordados en el aula.

Para dimensionar qué significa el proyecto de elaborar un periódico escolar se hace necesario comprender la forma como funciona uno comercial. Por ello se comenzará abordando cada una de las etapas principales de elaboración: consejo de redacción, investigación, edición, composición y diseño, e impresión y distribución. Pero antes se debe definir el propósito comunicativo del medio que se va a publicar. Así, en el caso de este periódico escolar, cuya publicación tiene una periodicidad trimestral, resulta imposible incluir noticias en consonancia con el momento del tiempo en que se producen (primicias), orientándose por ello al análisis de las noticias sucedidas en ese período de tiempo, así como a recopilar tareas, actividades, trabajos... vinculados, principalmente, a los contenidos abordados en el Ámbito Sociolingüístico que se hayan desarrollado en el aula, así como a todo aquel material elaborado por el resto de miembros de la comunidad educativa que desea su publicación.

En cuanto al formato del periódico, este se diseña y estructura utilizando como herramienta informática el Publisher de Microsoft, siendo su tamaño entorno a 20 páginas, en papel DINA3, impreso en la fotocopiadora al efecto de la Conserjería del Centro en escala de grises, aunque en color en la página web del centro, y con una tirada de 150 ejemplares por número.

Con respecto al alumnado que asume los cargos requeridos para el trabajo y publicación del periódico, su asignación se realiza entre el alumnado que compone el Programa de Diversificación Curricular (PDC), organizados por grupos de trabajo que, trimestralmente y de manera rotativa, ocupan los diferentes cargos a lo largo del curso y de las diversas publicaciones, y que son instruidos por el profesor responsable en las tareas y responsabilidades específicas que tengan asignadas dentro del periódico escolar. Así:

. El Editor, es decir, el profesor responsable, junto con el alumnado responsable de cada equipo de trabajo, coordinan y revisan el trabajo de los equipos, cuidan que lo que se publica no vaya en contra del propósito comunicativo del periódico, deciden qué se publica, qué imágenes son apropiadas y cuándo se publica algo. Su objetivo es presentar un periódico en perfectas condiciones y sin errores, coordinando el proceso para que los temas se elaboren de manera puntual;

. Los Reporteros, de entre el alumnado que compone cada equipo de trabajo, se encargan de acudir a los lugares donde se producen las noticias del centro, proponen temas, los investigan y redactan los textos, aprendiendo a desarrollar habilidades para manejar el Procesador de Texto y escribir oraciones, formar párrafos y elaborar textos extensos;

. Los Fotógrafos o reporteros gráficos, también de entre el alumnado que compone cada equipo de trabajo, toman fotografías o seleccionan imágenes que sirven como apoyo de los textos por lo que deben desarrollar competencias tecnológicas como manejo de la cámara digital, escáner, conocimiento de técnicas básicas de fotografía y de herramientas informáticas para la edición de imágenes...;

. Por último, los Diseñadores, de entre el alumnado que compone cada equipo de trabajo, planifican la apariencia gráfica de la publicación cuando los redactores y fotógrafos hayan entregado los textos listos para armar el periódico, por lo que deben



desarrollar competencia para el manejo de la herramienta informática con la que se diseña el periódico para su composición y diseño (textos, fotografías, titulares,..)

Etapas de Elaboración:

Se inicia con el Consejo de Redacción en el que participan todos los miembros del periódico: editores, reporteros, fotógrafos, diseñadores, donde, por una lado, se proponen y organizan las noticias a cubrir y, por otro, se seleccionan diversos temas o contenidos y se asignan a los redactores. Los temas o contenidos propuestos deben ajustarse al propósito comunicativo definido para el periódico que es informar sobre hechos sucedidos en la comunidad en la que se encuentra ubicada la institución educativa o sobre tareas abordadas en el aula dentro del Ámbito, aunque abierto a otras áreas.

En la etapa de investigación se debe precisar sobre qué se va a investigar, localizar las fuentes, recolectar la mayor cantidad de información posible, tomar las fotografías que sirvan de apoyo gráfico y organizar todo el material. La metodología depende pues no es lo mismo investigar para hacer un reportaje que un artículo, informe.

A continuación viene el momento de planificar cómo reunir textos e imágenes en forma organizada y diversa, de manera que el lector se sienta a gusto con el periódico. Luego de realizar la investigación, los redactores y reporteros gráficos se ponen de acuerdo con el diseñador para reservar el espacio más adecuado y su ubicación dentro de la publicación, comprobando cuantas palabras o caracteres con una fuente y tamaño determinados caben en él. Esta etapa está relacionada con el formato (tamaño), el número de páginas y el espacio disponible.

Redacción. En esta etapa, cada periodista, basándose en el material recopilado en la etapa de investigación, redacta el texto del tema que le fue asignado, utilizando para ello como Procesador de Texto el Word, teniendo en cuenta el espacio acordado con el diseñador y utilizando el género periodístico convenido con el editor en el consejo de redacción. Cada reportero realiza un texto que debe contener: antetítulo, título, sumario o subtítulo y el cuerpo, si se trata de noticias.

Edición. Tiene como objetivo corregir y depurar los textos así como lograr que éstos estén perfectamente redactados. Por eso, en esta etapa el editor revisa los textos del periódico con el fin de pulirlos: agrega puntos, quita información, corrobora datos y da uniformidad a la información tratando de mantener el estilo de cada reportero.

Diseño. Se inicia con las páginas del periódico y debe lograr una lectura fácil de los textos mediante la utilización de fuentes legibles que tengan un tamaño adecuado, que sean uniformes y estén de acuerdo con la importancia de las noticias. El uso de plantillas para diseñar las páginas facilita el trabajo y ayuda a mantener la unidad visual y el estilo a lo largo de todas las ediciones. Mediante un diseño atractivo se logra, en buena parte, que los lectores se animen a leer los contenidos. En esta epata se utiliza como software Microsoft Publisher.

Impresión. Se realiza sobre papel DIN A3 en fotocopiadora del Centro.

Distribución. Es la última etapa en la elaboración del periódico. Se realiza entre la comunidad educativa que es la audiencia a la cual va dirigido y se lleva a cabo en tres diferentes contextos: 1) En la Conserjería y Cafetería del centro como puntos de venta habituales; 2) En un puesto habilitado para la ocasión el día de entrega a madres/padres de las calificaciones y lo realiza el propio alumnado del PDC según corresponda a un equipo de trabajo o a otro; 3) Al Ayuntamiento enviando una cantidad de ejemplares a la Concejalía de Cultura.



Secciones

Editorial: donde por medio del artículo a publicar, relacionado con cuestiones educativas cercanas al centro, se busca persuadir al lector tomando una posición para provocar su adhesión o reflexión, o simplemente para analizar los hechos u ofrecer datos para que el lector sea el que tome una posición. Este elabora de manera colectiva en forma cooperativa mediante procesos de: lluvias de ideas, planeación, composición y revisión.

Artículos de Opinión: donde se incorporan el análisis, reflexión y valoraciones subjetivas que sus redactores realicen respecto a una diversidad temática de actualidad o no directamente relacionada con la realidad más cercana o que más directamente afecta a la comunidad educativa. Además, es una forma de involucrar al alumnado más joven, que aunque no son miembros del periódico, si están interesados en formar parte de él cuando estén en niveles superiores. Esta es una buena oportunidad para que hagan sus primeros pasos en el periodismo escolar

Noticias: a través de ellas, el alumnado del Programa (PDC) en grupos de trabajo, registrará los hechos, acontecimientos... que hayan tenido lugar en el centro durante el trimestre, así como aquellas que por su importancia, vinculación o cercanía merezcan la información y atención de la comunidad educativa. En su redacción se trata de dar respuesta a cuestiones informativas del tipo: ¿Qué ha sucedido?; ¿Quiénes son sus protagonistas?; ¿Dónde ha sucedido?; ¿Cuándo ha sucedido?; y ¿Por qué ha sucedido?, y cuyas respuestas son recopiladas, en forma de datos, en la etapa de investigación.

Informes: contienen las actividades, trabajos, en definitiva, tareas que se han desarrollado a lo largo del trimestre y de manera específica vinculados al Ámbito Sociolingüístico o cualquier otra materia sobre temas específicos tales como: sociedad, historia, tecnología, biología, economía, etc.

Reportaje/Entrevistas: en esta sección se busca un desarrollo más amplio de un acontecimiento noticioso. Es pues más extenso que la noticia y busca proporcionar al lector hechos alrededor de un tema de actualidad. Por su parte, la entrevista encaja dentro del reportaje y por medio de esta se pretende relatar una conversación sostenida con una determinada persona vinculada al centro, la educación o el municipio para conocer sus opiniones sobre un tema de interés. Su fin es obtener información de alguien, que resulte interesante para la audiencia del periódico, mediante el método pregunta-respuesta y requiere preparar al alumnado para elaborar el cuestionario, para conducir la entrevista y para redactar el texto que se publicará.

Cultura: en esta sección, igual que en la de Informes, se incorporarán actividades, trabajos, en definitiva, tareas vinculadas específicamente a la cultura literaria (cuentos, relatos...) y al arte (cómic, viñetas...), que se aborden desde el Ámbito Sociolingüístico u otras materias tales como Educación Plástica y Visual.

Agenda: en la que se incorporarán los eventos a celebrar tanto en el centro como en el propio municipio en las fechas siguientes a las de la publicación del periódico. En ella se reserva un espacio para la colaboración de la Concejalía de Educación y Cultura del Ayuntamiento de El Paso.

Pasatiempos: es el lugar en el que se incorporan elementos de ocio como parte lúdica del periódico.

CONCLUSIÓN



Tal como hemos podido sintetizar en este recorrido por el funcionamiento de un periódico y sus secciones que contiene, la realización de un periódico escolar requiere una planificación del para qué y cómo se va a elaborar este. Con respecto al para qué, resulta importante que el alumnado del PDC participante desarrolle las habilidades y destrezas necesarias para adquirir las competencias básicas que le ayuden a ser ciudadanos/as funcionales (informados y críticos) en una sociedad mediática, poniendo en práctica los contenidos, conocimientos abordados, relacionándolos con su realidad más inmediata y dándolos a conocer, comunicándolos. Por otra parte, el cómo exige atención a cuestiones de logísticas y metodológicas, que se abordarán principalmente desde el Ámbito Sociolingüístico como materia vinculada directamente en la preparación y elaboración del proyecto.